

ONTHAALMAP

voor bestuursvrijwilligers

VOORZITTER, SECRETARIS & SCHATBEWAARDER



RECREAS

Recreatief Aangepast Sporten vzw

Partner van / **Socialistische Mutualiteiten**

Sint-Jansstraat 32-38 1000 Brussel, Tel: 02 515 02 54 Fax: 02 515 02 37

E-mail : info@recreas.be

Website: www.recreas.be

1. Voorstelling RECREAS vzw

I. Welkom bij Recreas, Recreatief Aangepast Sporten vzw

Eerst en vooral bedankt voor het engagement dat je opgenomen hebt. Dankzij mensen zoals jij kan Recreas elk jaar opnieuw haar leden een brede waaier van activiteiten aanbieden.

Met deze onthaalmap willen we jou wegwijs maken in onze vereniging. Als je toch nog met vragen zit, aarzel dan vooral niet om contact op te nemen met een Recreas-medewerker.

Veel sportplezier bij Recreas!!!

II. Recreas vzw

- Is de afkorting van **RECRE**atief **A**angepast **S**porten **vzw**
- Is met haar 4.348 leden en 123 clubs dé grootste sportfederatie voor personen met een handicap (cijfers 2010)

III. Missie Recreas vzw

Recreas vzw is:

Een door BLOSO erkende en gesubsidieerde recreatieve sportfederatie gelinkt aan de Socialistische Mutualiteiten.

Recreas vzw richt zich naar:

Personen met een handicap, chronisch zieken, invaliden, familie en vrienden, ongeacht hun ideologische overtuiging.

Recreas vzw wil:

Dat zoveel mogelijk personen met een beperking in Vlaanderen op regelmatige en kwaliteitsvolle wijze aan recreatieve sportbeoefening kunnen doen. Recreas tracht hierover tevens te sensibiliseren.

IV. Visie Recreas vzw

Onze visie is ontstaan uit een aantal uitgangspunten:

Recreatie...

Recreatiesport heeft als doel zoveel mogelijk mensen te laten sporten. Het aanbod is dan ook breed en laagdrempelig (sport voor allen). Het regelmatig bewegen en sporten voor personen met een handicap heeft voornamelijk een positieve invloed op lichamelijke en geestelijke gezondheid, zorgt voor het leggen van sociale contacten (integratie) en verhoogt aldus het gevoel van welzijn.

... voor personen met een handicap

Aangepast sporten heeft vele invullingen: accommodatie, materiaal, reglementen, begeleiding, omkadering, Dit volgt uit de grote verscheidenheid binnen de doelgroep: onderscheid naar leeftijd, soort van handicap, ernst van de beperking en de graad van de nodige ondersteuning. Daarboven zijn er specifieke aandachtspunten die een invloed hebben op de sportparticipatie, zoals: mobiliteitsproblemen (vervoer), emotionele problemen (laag zelfvertrouwen, overbescherming), structurele organisatie van gehandicaptensector (instellingsleven).

... van inclusieve tot exclusieve settings

Inclusie is de maatschappijvisie achter het denken over handicap die wij nastreven: alle leden van de samenleving worden erkend met hun specifieke eigenschappen en krijgen de mogelijkheid volwaardig deel te nemen met al hun mogelijkheden, noden en behoeften. De organisatie van sportbeoefening is het ideale middel om deze visie na te streven. Naast inclusie zal er ook altijd een exclusief aanbod noodzakelijk zijn samen met alle vormen tussen deze uitersten. Uitgangspunt hierbij blijft dat de persoon met een handicap zelf zijn plaats kiest op dit continuüm.

We willen op een kwaliteitsvolle manier werken aan onze missie vanuit de volgende waarden:

- We werken volgens het **solidariteitsprincipe**
- We vertrekken vanuit de **kracht** en de **mogelijkheden** van het **individuele**
- We zien beperkingen niet als een belemmering, maar als een **uitdaging**
- We zien het "anders zijn" niet als een bedreiging, maar als een **meerwaarde**
- We vinden dat iedereen **volwaardig** moet kunnen **participeren in de samenleving**

We respecteren ieders mening en overtuiging, zolang die niet in aanvaring komt met de beginselen van de democratie, de standaardregels van de VN en het Europees Verdrag betreffende de Rechten van de Mens.

V. Het aanbod van Recreas vzw

Recreas wenst éénieder blijvend te motiveren tot actieve sportbeoefening ongeacht het motief: zinvolle vrijetijdsbesteding, integratie, lichaamstraining, bewegingsvreugde, vriendenkring,

Vanuit die achterliggende gedachtegang worden er activiteiten aangeboden op 3 niveaus:

- op clubniveau
- op provinciaal niveau
- op Vlaams niveau

Clubniveau

Wie op zoek is naar een regelmatig recreatief sportaanbod in zijn/haar buurt kan terecht in één van onze sportclubs.

De aangeboden sportmogelijkheden zijn ruim en gevarieerd: badminton, dans, gymnastiek, paardrijden, pétanque, rolstoelbasket, sjoelen, skiën, surfen, voetbal, wandelen, zwemmen,

Provinciaal niveau

De provinciale secretariaten onderhouden het persoonlijk contact met de leden en de clubs. Zij staan in voor de ondersteuning van de sportclubs (o.a.: promotie, hulp bij subsidiëringaanvraag, informatie, ...) en de provinciale organisatie van activiteiten, zoals: initiaties, sportdagen, sportieve weekends, toernooien en sportkampen,

Vlaams niveau

Het nationaal secretariaat verzorgt de coördinatie tussen de provincies en de algemene ondersteuning (o.a.: algemene promotie, ontwikkelen projecten, opleiding, sensibiliseren, administratie naar overheid, ...).

Daarnaast worden door het nationaal secretariaat activiteiten georganiseerd over de verschillende provincies heen, zoals: skivakanties, Europese Surfweek, sportkampen, nationaal g-voetbaltornooi,

VI. Contactgegevens Recreas vzw

NATIONAAL

Sint Jansstraat 32-38, 1000 Brussel

☎ 02/515 02 54, ☎ 02/515 02 37

✉ info@recreas.be

🌐 www.recreas.be – www.g-voetbal.be

ANTWERPEN

St-Bernardsesteenweg 200, 2020 Antwerpen

☎ 03/285 43 12, ☎ 03/285 46 03

✉ antwerpen@recreas.be

Des. Boucherystraat 17, 2800 Mechelen

☎ 015/28.03.50 (51), ☎ 015/28.03.00

✉ antwerpen@recreas.be

LIMBURG

Guffenslaan 108, 3500 Hasselt

☎ 011/30 10 91, ☎ 011/24 17 29

✉ recreaslimburg@devoorzorg.be

OOST-VLAANDEREN

Tramstraat 69, 9052 Gent

☎ 09/333 57 56, ☎ 09/333 57 69

✉ o-vl@recreas.be

VLAAMS-BRABANT

Sint-Jansstraat 32-38, 1000 Brussel

☎ 02/515 06 57, ☎ 02/515 02 37

✉ info@recreas.be

WEST-VLAANDEREN

Pres. Kennedypark 2, 8500 Kortrijk

☎ 056/23 03 85, ☎ 056/23 03 89

✉ recreas.kortrijk@socmut.be

Zilverstraat 43, 8000 Brugge

☎ 050/44 79 95, ☎ 050/44 58 09

✉ recreas.brugge@socmut.be

2. Vrijwilligersbeleid van RECREAS vzw

I. Recreas vzw werkt met vrijwilligers

Het werken met vrijwilligers bij het bereiken van al deze zaken is voor Recreas een basisfilosofie.

Waarom is het interessant voor jou als vrijwilliger?

- Je leert nieuwe mensen kennen
- Je leert allerlei nieuwe dingen
- Je verwerft nieuwe kennis
- Je draagt zelf een steentje bij aan een bepaald doel
- Je verhoogt de kwaliteit van het leven van personen met een handicap

Waarom is het interessant voor Recreas?

- Elke vrijwilliger heeft zijn eigen vaardigheden, kennis en ervaringen. Dit zorgt ervoor dat we op deze gebieden over heel wat diversiteit beschikken!
- Vele handen maken licht werk. Het professionele personeelsbestand is beperkt.
- We geloven dat engagement in een vereniging kan bijdragen tot een meer democratische samenleving.
- Vrijwilligers hebben een andere relatie met onze leden. Zij staan dichterbij onze leden dan professionele medewerkers.

II. Recreas vzw zoekt vrijwilligers

Ken je vrienden of familieleden die zich als vrijwilliger willen inzetten bij Recreas? Breng ze in contact met ons. Er is meer dan genoeg te doen bij Recreas!

Hoe meer vrijwilligers hoe meer vreugd!!!

3. Functieomschrijving

I. Profiel van de Bestuursvrijwilliger

- Je kunt je zelfstandig verplaatsen
- Je bent gemakkelijk bereikbaar (telefonisch of per mail)
- Je bent bereid actief mee te denken over de werking van de Recreasclub
- Je bent sociaal ingesteld en je staat open voor ideeën van anderen
- Je hebt bij voorkeur kennis van de "sport- en gehandicaptensector" en staat open voor bijscholingen
- Je kunt je op regelmatige tijdstippen vrijmaken

II. Taken van de Voorzitter

- De voorzitter waakt over de toepassing van de reglementen. Hij heeft a.h.w. een controlerende functie binnen het clubbestuur en binnen de club.
- De voorzitter roept de vergaderingen van het plaatselijk bestuur bijeen op eigen verzoek of op verzoek van minstens 1/3 van de bestuursleden en stelt samen met de secretaris, de agenda vast.
- De voorzitter zit de bijeenkomsten en vergaderingen voor en legt de verslagen ter goedkeuring voor. Hij kan in alle omstandigheden bijstand en medewerking vragen en één of meerdere van zijn taken overdragen of afstaan.
- Het hoort tot de taak van de voorzitter om nieuwe bestuursleden inzage te geven in onderhavig huishoudelijk reglement en hen voor ontvangst te laten tekenen. Het provinciaal secretariaat wordt hiervan in kennis gesteld middels een kopie.

III. Taken van de Secretaris

- De secretaris ontvangt en houdt de briefwisseling bij. Hij zorgt eveneens voor de administratie van de club binnen het kader van het decreet op de sportfederaties. Hij staat in voor het bijhouden van de ledenlijst en het maken van de verslagen. Hij zorgt voor een degelijke wisselwerking tussen de plaatselijke club en het provinciaal secretariaat.
- Samen met de voorzitter bepaalt hij de agenda van de plaatselijke bestuursvergaderingen. (ten minste drie bestuursvergaderingen per jaar)
- De bestuursleden worden door de secretaris in overleg met de voorzitter schriftelijk uitgenodigd voor de bestuursvergadering. De uitnodiging vermeldt plaats, datum en agenda van de vergadering. De data van de bestuursvergaderingen worden op voorhand kenbaar gemaakt aan het provinciaal Recreas-secretariaat.

IV. Taken van de schatbewaarder

- De schatbewaarder is verantwoordelijk voor de hem toevertrouwde gelden. Hij doet de nodige verrichtingen inzake inkomsten en uitgaven en tekent deze op in een kasboek. Elke verrichting wordt gerechtvaardigd door een kasstuk, een kwijting of een rekening.
- Op iedere bestuursvergadering is er kennisgeving van de kastoestand en worden de nodige kasverrichtingen in bestuursbeslissing vastgelegd.
- Iedere geldtransactie dient getekend te worden door twee of meer bestuursleden, die door het clubbestuur vooraf werden aangeduid. Eén van deze personen is de schatbewaarder. De handtekening van deze personen moet aanvaard zijn door de bank/post.
- Ten laatste op 31 maart van elk jaar legt de schatbewaarder een volledig financieel verslag betreffende het afgelopen jaar ter goedkeuring en ondertekening voor aan het clubbestuur en eventueel aan de Algemene Vergadering.
- De schatbewaarder zal erover waken dat de club het kasboek bewaart gedurende een periode van ten minste 10 jaar.

V. Omschrijving Recreas club

- De Recreas club wordt geleid door een vrijwillig bestuur en is gezeteld in een gemeente of stad. Deze club organiseert minimum 2-wekelijks toegankelijke sportactiviteiten voor haar leden. *(zie artikel 38 van het huishoudelijk reglement)*

VI. Ondersteuning/contact vanuit Recreas vzw

- Geboden ondersteuning door Recreas:
 - Je ontvangt van Recreas een clubmap waar uitgebreide informatie in terug te vinden is betreffende Recreas als federatie en de ondersteuning die zij biedt aan haar clubs.
 - Recreas geeft jou alle informatie die je opvraagt rond diverse thema's aangaande de clubwerking.
- Verplichte vormingen:
 - Geen
- Gewenste vormingen:
 - De administratieve opleidingen die Recreas op regelmatige tijdstippen organiseert ter ondersteuning van de bestuursvrijwilligers.

4. Organisatienota

I. Recreas vzw als organisatie

Maatschappelijke zetel: Recreas, Sint-Jansstraat 32-38, 1000 Brussel.
Ondernemingsnummer: 416 975 680.

Art. 1: De sociale doelstelling van de vereniging

Uitgaand van de mogelijkheden en rekening houdend met de beperkingen wil Recreas zoveel mogelijk personen met een beperking stimuleren tot een blijvende sportieve vrijetijdsbesteding; gaande van zeer individueel aangepast sporten tot volledige integratie.

Art. 2: Juridisch statuut vereniging

Recreas is een autonome non-profit organisatie, gestructureerd in de vorm van een vzw (een vereniging zonder winstoogmerk).

Art. 3: Vergoedingen

De algemene regel is dat vrijwilligerswerk onbezoldigd is. Op voorhand afgesproken reëel gemaakte onkosten worden, mits voorlegging van een geldige onkostennota en bewijsstukken, terugbetaald. Volgens afspraak kan ook een forfaitaire onkostenvergoeding, mits voorlegging van een geldig aanvraagformulier, worden uitbetaald.

De vrijwilliger moet bij aanvang van de samenwerking zijn of haar keuze duidelijk maken via een verklaring op eer.

Art. 4: Verzekering

Recreas onderschreef bij P&V verzekeringen een aantal polissen. Hieronder vind je het overzicht van de polissen voor de leden, de niet-leden en de vrijwilligers.

De algemene waarborgen vatten wij hieronder samen. Details betreffende die waarborgen, uitsluitingen en vergoedingen zijn terug te vinden op de polisvoorwaarden zelf. Die liggen ter inzage in het nationaal secretariaat.

Waarborgen	De BA, met uitzondering van de contractuele aansprakelijkheid, van de organisatie en de vrijwilliger.
Omschrijving waarborg	BA van de vrijwilliger voor schade veroorzaakt aan derden, die voortspuit uit de activiteiten van Recreas.
Maatschappij	P & V Verzekeringen
Polisnummer	32.513.212

Waarborgen	Collectieve verzekering voor de onbezoldigde medewerkers die zich ter beschikking stellen van de verzekeringnemer
Omschrijving waarborg	Dekt de persoonlijke lichamelijke letsels van vrijwilligers, geleden tijdens de uitvoering en op weg van en naar van het vrijwilligerswerk.
Maatschappij	P & V Verzekeringen
Polisnummer	36.915.327

Waarborgen	BA en lichamelijke letsels leden
Omschrijving waarborg	BA van de leden voor schade aan derden veroorzaakt, die voortspuit uit de activiteiten van Recreas en zijn clubs. Eigen lichamelijke schade van de leden, geleden tijdens en op weg van en naar de activiteiten van Recreas en zijn clubs.
Maatschappij	P & V Verzekeringen
Polisnummer	36.499.115

Waarborgen	BA en lichamelijke letsels niet-leden
Omschrijving waarborg	BA van de niet-leden voor schade aan derden veroorzaakt, die voortspuit uit de activiteiten van Recreas en zijn clubs. Eigen lichamelijke schade van de niet-leden, geleden tijdens en op weg van en naar de activiteiten van Recreas en zijn clubs.
Maatschappij	P & V Verzekeringen
Polisnummer	36.122.213

De vrijwilligers, leden en niet-leden verbinden er zich toe een ongeval zo snel mogelijk en uiterlijk 24 uur na het voorval te melden aan de plaatselijke Recreas-verantwoordelijke of het nationaal secretariaat.

Vrijwilligers, leden en niet-leden kunnen slechts aansprakelijk gesteld worden in geval van een zware en/of opzettelijke fout en in geval herhaaldelijke lichte fouten ondanks herhaalde waarschuwingen.

Art. 5: Discretie en beroepsgeheim

Onderstaande artikels uit het strafwetboek tonen aan dat een vrijwilliger steeds zorgvuldig moet omspringen met (persoonlijke) informatie. Recreas verwacht van haar vrijwilligers een dergelijke houding.

Art. 458

Geneesheren, heekundigen, officieren van gezondheid, apothekers, vroedvrouwen en alle andere personen die uit hoofde van hun staat of beroep kennis dragen van geheimen die hun zijn toevertrouwd, en deze bekendmaken buiten het geval dat zij geroepen worden om in rechte (of voor een parlementaire onderzoekscommissie) getuigenis af te leggen en buiten het geval dat de wet hen verplicht die geheimen bekend te maken, worden bestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met geldboete van honderd frank (€2,50) tot vijfhonderd frank (€12,50).

Art. 458 bis

Eenieder, die uit hoofde van zijn staat of beroep houder is van geheimen en die hierdoor kennis heeft van een misdrijf zoals omschreven in de artikelen 372 tot 377, 392 tot 394, 396 tot 405ter, 409, 423, 425 en 426, gepleegd op een minderjarige kan, onverminderd de verplichtingen hem opgelegd door artikel 422bis, het misdrijf ter kennis brengen van de Procureur des Konings, op voorwaarde dat hij het slachtoffer heeft onderzocht of door het slachtoffer in vertrouwen werd genomen, er een ernstig en dreigend gevaar bestaat voor de psychische of fysieke integriteit van de betrokkene en hij deze integriteit zelf of met hulp van anderen niet kan beschermen.

Verwerking van persoonlijke gegevens

De persoonlijke gegevens die door de gebruiker worden meegedeeld in het kader van vrijwilligerswerk bij Recreas en haar partners zijn bestemd voor de uitvoering van de wet betreffende de rechten van de vrijwilliger. Zij kunnen ook aangewend worden om jou op de hoogte te brengen van onze activiteiten en publicaties. De wet betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van 8 december 1992 geeft aan de personen op wie deze informatie betrekking heeft, recht van toegang en wijziging. Elke bijkomende inlichting aangaande de verwerking van dit soort informatie kan bekomen worden bij de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. (Dienst openbaar register, Regentstraat 61, 1000 Brussel)

Art. 6: Beëindiging overeenkomst

Deze overeenkomst kan op elk ogenblik beëindigd worden:

- **door de vrijwilliger**, mits kennisgeving (mondeling of schriftelijk) aan de rechtstreekse Recreas-verantwoordelijke die het dichtst bij de vrijwilliger staat. Dit kan zonder opgave van reden.
- **door Recreas** als de vrijwilliger meer dan 6 maand en ondanks herhaalde vragen, niet meer ingegaan is op de vraag om als vrijwilliger deel te nemen aan door Recreas georganiseerde activiteiten.
- **door de vrijwilliger en Recreas** indien één van beiden de bepalingen uit deze afsprakennota niet langer nakomt.

5. Vrijwilligersovereenkomst

Exemplaar voor de vrijwilliger

Deze overeenkomst wordt opgemaakt tussen Recreas vzw – St. Jansstraat 32-38, 1000 Brussel, vertegenwoordigd door Leen Pollentier, secretaris en de vrijwilliger:

Naam

Adres

Rijksregisternummer

Telefoon /GSM

E-mailadres

In principe komt iedereen die de doelstellingen van onze vzw onderschrijft in aanmerking om vrijwilligerswerk te doen. Naargelang het soort vrijwilligerswerk worden er specifieke taken omschreven die je terug kunt vinden op uw functieomschrijving.

De frequentie van de activiteiten wordt als volgt overeengekomen:

Wekelijks / Tweewekelijks:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Van							
Tot							

Op regelmatige basis, maar niet wekelijks: _____

Op onregelmatige basis, periode: _____

Door ondertekening verklaart de vrijwilliger een exemplaar van de 'onthaalmap voor vrijwilligers' ontvangen te hebben.

Deze map bevat minstens:

- een voorstelling van de organisatie
- een functieomschrijving van het afgesproken vrijwilligerswerk
- de organisatienota.

Deze verklaring heeft de waarde van een herenakkoord en werd in tweevoud opgemaakt. Elke partij verklaart een exemplaar ontvangen te hebben.

Voor Recreas vzw

Vrijwilliger

Leen Pollentier,
Secretaris

Als vrijwilliger geef ik Recreas vzw toelating om fotomateriaal dat tijdens activiteiten gemaakt wordt te gebruiken in haar eigen publicaties. Deze foto's worden in geen geval uitgeleend of verkocht aan derden.

Recreas vzw respecteert uw privacy krachtens de wetgeving van 1992. De verzamelde gegevens worden enkel gebruikt voor de verwerking van onze activiteiten en om u in de toekomst op de hoogte te houden van onze acties en activiteiten en deze van onze partners. U hebt het recht uw gegevens in kijken, aan te passen of te laten verwijderen. Stuur hiervoor een mail naar info@recreas.be

5. Vrijwilligersovereenkomst

Exemplaar voor Recreas vzw

Deze overeenkomst wordt opgemaakt tussen Recreas vzw – St. Jansstraat 32-38, 1000 Brussel, vertegenwoordigd door Leen Pollentier, secretaris en de vrijwilliger:

Naam

Adres

Rijksregisternummer

Telefoon / GSM

E-mailadres

In principe komt iedereen die de doelstellingen van onze vzw onderschrijft in aanmerking om vrijwilligerswerk te doen. Naargelang het soort vrijwilligerswerk worden er specifieke taken omschreven die je terug kunt vinden op uw functieomschrijving.

De frequentie van de activiteiten wordt als volgt overeengekomen:

Wekelijks / Tweewekelijks:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Van							
Tot							

Op regelmatige basis, maar niet wekelijks: -----

Op onregelmatige basis, periode: -----

Door ondertekening verklaart de vrijwilliger een exemplaar van de 'onthaalmap voor vrijwilligers' ontvangen te hebben. Deze map bevat minstens:

- een voorstelling van de organisatie
- een functieomschrijving van het afgesproken vrijwilligerswerk
- de organisatienota.

Deze verklaring heeft de waarde van een herenakkoord en werd in tweevoud opgemaakt. Elke partij verklaart een exemplaar ontvangen te hebben.

Voor Recreas vzw

Vrijwilliger

Leen Pollentier,
Secretaris

Als vrijwilliger geef ik Recreas vzw toelating om fotomateriaal dat tijdens activiteiten gemaakt wordt te gebruiken in haar eigen publicaties. Deze foto's worden in geen geval uitgeleend of verkocht aan derden.

Recreas vzw respecteert uw privacy krachtens de wetgeving van 1992. De verzamelde gegevens worden enkel gebruikt voor de verwerking van onze activiteiten en om u in de toekomst op de hoogte te houden van onze acties en activiteiten en deze van onze partners. U hebt het recht uw gegevens in kijken, aan te passen of te laten verwijderen. Stuur hiervoor een mail naar info@recreas.be

7. Verklaring op eer: tussenkomst onkosten vrijwilligers

Exemplaar voor de vrijwilliger

In artikels 10, 11 en 12, onder Hoofdstuk VII, van de wet van 3 juli 2005 betreffende de rechten van de vrijwilliger worden de vergoedingen voor vrijwilligers bepaald.

Een vrijwilliger mag in éénzelfde kalenderjaar nooit een forfaitaire met een reële onkostenvergoeding cumuleren. Voor de vrijwilliger die actief is in meerdere organisaties, of binnen een organisatie verschillende activiteiten opneemt, dient de keuze van vergoeding (forfait of reël) voor alle organisaties en activiteiten dezelfde te zijn. De vrijwilliger bewaakt zelf dat deze keuze éénduidig is voor al zijn/haar vrijwilligerswerk.

De wet houdende diverse bepalingen van 6 mei 2009 (B.S. 19 mei 2009) vult artikel 10 aan en maakt de combinatie van forfaitaire kostenvergoedingen met reële verplaatsingsvergoedingen voor maximum 2000 kilometer per jaar per vrijwilliger mogelijk.

De vrijwilliger waakt er zelf over dat de hem/haar toegekende forfaitaire bedragen, ontvangen bij alle organisaties, en voor alle opgenomen taken, de toegelaten maximale dag- en jaargrenzen niet overschrijden.

Tussen: (hierna **vrijwilliger** genoemd)

Naam

Adres

Telefoon / GSM

E-mailadres

Rijksregisternummer

Rekeningnummer

en: **Recreas** vzw, Sint-Jansstraat 32-38, 1000 Brussel
(vertegenwoordigd door Leen Pollentier, secretaris Recreas vzw)

bestaat een samenwerking.

Als vrijwilliger wil ik, volgens de interne afspraken binnen Recreas vzw, de volgende vergoeding ontvangen:

- Een forfaitaire vergoeding
- Een reële onkostenvergoeding

De vrijwilliger verbindt zich ertoe elke wijziging betreffende bovenstaande gegevens te melden aan Recreas vzw.

Deze verklaring heeft de waarde van een herenakkoord en werd in tweevoud opgemaakt. Elke partij verklaart een exemplaar ontvangen te hebben.

Datum:

Voor Recreas vzw

Vrijwilliger

Leen Pollentier,
Secretaris

7. Verklaring op eer: tussenkomst onkosten vrijwilligers

Exemplaar voor Recreas vzw

In artikels 10, 11 en 12, onder Hoofdstuk VII, van de wet van 3 juli 2005 betreffende de rechten van de vrijwilliger worden de vergoedingen voor vrijwilligers bepaald.

Een vrijwilliger mag in éénzelfde kalenderjaar nooit een forfaitaire met een reële onkostenvergoeding cumuleren. Voor de vrijwilliger die actief is in meerdere organisaties, of binnen een organisatie verschillende activiteiten opneemt, dient de keuze van vergoeding (forfait of reëel) voor alle organisaties en activiteiten dezelfde te zijn. De vrijwilliger bewaakt zelf dat deze keuze éénduidig is voor al zijn/haar vrijwilligerswerk.

De wet houdende diverse bepalingen van 6 mei 2009 (B.S. 19 mei 2009) vult artikel 10 aan en maakt de combinatie van forfaitaire kostenvergoedingen met reële verplaatsingsvergoedingen voor maximum 2000 kilometer per jaar per vrijwilliger mogelijk.

De vrijwilliger waakt er zelf over dat de hem/haar toegekende forfaitaire bedragen, ontvangen bij alle organisaties, en voor alle opgenomen taken, de toegelaten maximale dag- en jaargrenzen niet overschrijden.

Tussen: (hierna **vrijwilliger** genoemd)

Naam

Adres

Telefoon / GSM

E-mailadres

Rijksregisternummer

Rekeningnummer

en: **Recreas** vzw, Sint-Jansstraat 32-38, 1000 Brussel
(vertegenwoordigd door Leen Pollentier, secretaris Recreas vzw)

bestaat een samenwerking.

Als vrijwilliger wil ik, volgens de interne afspraken binnen Recreas vzw, de volgende vergoeding ontvangen:

- Een forfaitaire vergoeding
- Een reële onkostenvergoeding

De vrijwilliger verbindt zich ertoe elke wijziging betreffende bovenstaande gegevens te melden aan Recreas vzw.

Deze verklaring heeft de waarde van een herenakkoord en werd in tweevoud opgemaakt. Elke partij verklaart een exemplaar ontvangen te hebben.

Datum:

Voor Recreas vzw

Vrijwilliger

Leen Pollentier,
Secretaris

8. Toelichting vrijwilligersvergoedingen

Fiscaal recht

De wet van 3 juli 2005, artikels 10, 11 en 12

De vrijwilliger die in één of in meerdere organisaties vrijwilligerswerk verricht (die een vergoeding voorziet voor de door de vrijwilliger voor de organisatie gemaakte kosten), kiest voor één (**enkel één**) onder de twee bestaande vergoedingsystemen, namelijk:

- **OFWEL** de integrale terugbetaling van **de reële kosten**, indien de realiteit en het bedrag van deze kosten kunnen aangetoond worden aan de hand van bewijskrachtige documenten (facturen, kastickets, kilometervergoeding, enz...).

In dit geval moet:

- geen plafond worden gerespecteerd,
- geen sociale bijdragen worden betaald en
- niets (noch inkomsten, noch kosten) worden vermeld op het aangifteformulier inzake personenbelasting.

- **OFWEL** de vergoeding via uitbetaling **van een forfaitair bedrag**.

In dit geval moeten twee geïndexeerde plafonds worden toegepast:

- een maximaal bedrag per dag: **€ 30,82** (bedrag 2011)
- een maximaal bedrag per jaar: **€ 1.232,92** (bedrag 2011)

NB: indien een vrijwilliger forfaitaire vergoedingen van verschillende organisaties ontvangt, mag het totaal van deze vergoedingen nooit voornoemde plafonds overschrijden. Deze plafonds betreffen namelijk de totaliteit van al het vrijwilligerswerk dat door eenzelfde persoon gedurende een dag of een kalenderjaar voor één of meerdere organisaties wordt verricht.

Indien geen plafonds overschreden worden, moeten er:

- geen sociale bijdragen worden betaald en
- niets (noch inkomsten, noch kosten) worden vermeld op het aangifteformulier inzake personenbelasting.

Indien één van deze plafonds wordt overschreden (of beide plafonds) verliest de betrokkene de hoedanigheid van vrijwilliger. Dus, in geval van overschrijding:

- worden alle forfaitaire vergoedingen die betrokkene gedurende dat jaar voor vrijwilligerswerk heeft ontvangen, als belastbaar beschouwd;
- zal betrokkene kunnen worden geherkwalificeerd als werknemer of als zelfstandige met alle gevolgen van dien.

Kilometervergoeding

Het maximale bedrag van de kilometervergoeding dat mag worden terugbetaald in het kader van de terugbetaling van de in het kader van het vrijwilligerswerk gemaakte kosten:

- bedraagt **0,3352 € / km** van 1.07.2011 tot 30.06.2012

Combinatie forfaitaire vergoeding en terugbetaling reële vervoerskosten

Sinds 2009 is er een wijziging van de wetgeving betreffende de terugbetaling van de gemaakte vervoerskosten in het kader van het vrijwilligerswerk. Voortaan is een combinatie van de forfaitaire kostenvergoeding met een terugbetaling van de reële vervoerskosten mogelijk tot **maximaal 2000 kilometer én maximaal € 635,60** per jaar per vrijwilliger.

Sociaal recht

De wet van 3 juli 2005, artikels 10, 11 en 12

De uitbetaalde vergoeding zijn vrijgesteld van sociale zekerheidsbijdragen zolang ze volgens de hierboven fiscale regeling als niet-belastbaar kunnen worden beschouwd.

De arbeidsongeschikten en invaliden zijn verplicht toestemming te vragen aan de adviserend geneesheer van de mutualiteit (*wet van 3 juli 2005, art. 15*).

De werklozen en bruggepensioneerden zijn verplicht voorafgaandelijk te melden aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA) dat ze vrijwilligerswerk gaan uitoefenen. (wet 3 juli 2005; art. 13 en 14).

Toepassing voor Recreas:

De RVA verleent werklozen en bruggepensioneerden echter de toelating om vrijwillige activiteiten bij Recreas vzw uit te oefenen, met een maximum van 28u/week voor werklozen die beschikbaar moeten zijn voor de arbeidsmarkt.

Werklozen zijn steeds verplicht voorafgaandelijk te melden aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA) dat ze vrijwilligerswerk gaan uitoefenen. Bruggepensioneerden hoeven geen individuele aangifte te doen.

RVA machtigingsnummer voor Recreas vzw: **Y02/062007/2007-28/45bis**.